



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

👤 38 ani
♂ Masculin
📍 Chișinău

TOP Competențe

- **Administrarea Vânzărilor** · 2 ani
- **Administrarea Afacerilor** · 1 an
- **Administrarea secției regionale** · 1 an
- **Administratia publică** · 9 luni

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Comunicare
- **Engleză** · Comunicare

Permis de conducere

Categoria: B
Cu automobil personal

Manager, Marketer

Experiența profesională

Primar interimar · PRIMĂRIA COMUNEI BOLDUREȘTI
· Boldurești

Iunie 2024 - Februarie 2025 · 9 luni

Îndeplinirea atribuțiilor de primar;

- Coordonarea și finalizarea a trei proiecte importante în sumă totală de peste 21 milioane de lei;
- Inițierea altor trei proiecte în sumă totală de peste 12 milioane de lei (proiecte în desfășurare);
- Încheierea de contracte, conlucrarea eficientă cu partenerii;
- Restabilirea ordinii în instituție ca urmare a lipsei primarului localității pe un termen de aproximativ de trei luni;
- Coordonarea și gestionarea eficientă a bugetului primăriei cu rezultate excelente;
- Modificarea și completarea proiectului de alimentare cu apă prin includerea a peste 50 de locuințe neincluse în proiectul inițial;
- Restabilirea iluminatului stradal, reparații la casa de cultură și grădiniță, reparația a două străzi în varianta albă,
- Inițierea proiectului privind parcul fotovoltaic și alte realizări pentru comunitate.

Gränna,

Competențe: Administratia publică

Manager · AYG SOLUTIONS AB · Suedia

Septembrie 2021 - August 2023 · 2 ani

- Administrarea și controlul proceselor de muncă;
- Repartizarea muncitorilor pentru diferite lucrări de construcție;
- Planificarea și verificarea programul de lucru și verificarea reperelor de timp stabilite;
- Luarea din timp a măsurilor pentru recuperarea întârzierilor;
- Asigurarea aprovizionării cu materiale, verificarea executării acestora din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- Luarea deciziilor în cazurile de urgență sau situațiilor neprevăzute

și întreprinderea de măsuri în rezolvarea problemelor;

- Căutarea contactarea de noi parteneri, inițierea și derularea negocierilor cu aceștia.
- Coordonarea relațiilor cu contractorii din construcții și subcontractorii acestora;
- Întâlnirea cu contractorii și sub-contractorii pentru discuții privind cursul lucrărilor de construcție și orice schimbări solicitate;
- Decizii referitor la achiziționarea sau închirierea mașinilor și a altor echipamente;
- Ținerea registrelor de obiecte și lucrări, registrului de personal și alte registre;

Competențe: Administrarea Afacerilor

Șef de secție · KAUFLAND SRL, MOLDOVA · Chișinău
August 2018 - August 2020 · 2 ani 1 lună

- Planificare, organizare și controlul activităților departamentului în raport cu cerințele magazinului;
- Analiza comportamentului consumatorului, estimarea corectă a volumului de vânzare și ajustarea corectă a comenzilor;
- Elaborarea și modificarea planului de plasare a mărfii elaborarea și îndeplinirea strategiilor de merchandising;
- Depozitarea, manipularea și transportarea mărfurilor conform specificațiilor tehnice ale fiecărui articol;
- Asigurarea respectării lanțului frigorific și gestionarea stocurilor;
- Crearea și îndeplinirea planurilor de plasare a promoțiilor și asigurarea derulării corespunzătoare a acestora;
- Planificarea personalului din subordine;
- Asigurarea dialogului cu furnizorii și menținerea colaborării eficiente cu aceștia;
- Crearea comenzilor către furnizori și asigurarea eficienței fluxului de mărfuri.

Competențe: Administrarea Vânzărilor

Administrator · FINTEHINFORM SRL · Nisporeni
Aprilie 2015 - Februarie 2017 · 1 an 11 luni

Administrarea secției regionale pe întreg raionul Nisporeni pentru asigurarea prestării serviciilor de IT, software și consultații privind executarea operațiunilor financiare oferite instituțiilor publice din raion;

- Analiza pieței și identificarea noilor clienți și a noilor segmente de piață;
 - Îndeplinirea obiectivelor referitor la creșterea numărului de contracte noi cu clienții;
 - Susținerea seminariilor și conferințelor pentru instituțiile publice
- din r-nul Nisporeni privind executare corectă a serviciilor oferite de companie;

Competențe: Administrarea secției regionale

Domeniul dorit

- Management

Studii: Superioare

Univesitatea de Stat din Moldova

Absolvit în: 2014

Facultatea: Științe Economice

Specialitatea: Marketing și Logistică